# Simak ketentuan terbaru Penarikan Dana dan Perubahan Data Kontak



PT Prudential Sharia Life Assurance (Prudential Syariah) senantiasa bekomitmen untuk menjaga keamanan data pribadi Peserta, untuk itu beberapa penyesuaian untuk memastikan keamanan proses Penarikan Dana.

#### Ketentuan Pengajuan Penarikan Dana yang berlaku saat ini:

- 1. Peserta dapat mengunduh Formulir Penarikan Dana melalui situs resmi www.prudentialsyariah.co.id. Untuk mengajukan Penarikan Dana, Peserta dapat mengirimkan Formulir Penarikan Dana beserta dokumen Cash Value Projection (untuk Polis PAYDI) yang telah ditanda tangani dan sudah diisi lengkap dan benar dalam amplop secara tertutup melalui:
  - a. Tenaga Pemasar, atau
  - b. Kurir, yang ditujukan ke Departemen Customer Care, Prudential Tower, Jl, Jend Sudirman Kav. 79 Jakarta 12910
- 2. Tujuan pembayaran wajib ditujukan ke nomor rekening Bank atas nama Pemegang Polis.
- 3. Untuk keamanan data, Prudential Syariah akan melakukan pengecekkan tanda tangan sesuai KTP yang berlaku.
- 4. Pembayaran untuk Penarikan Dana dengan nominal tertentu, akan diproses setelah Prudential Syariah berhasil melakukan konfirmasi ke Pemegang Polis melalui telepon yang ditujukan ke nomor telepon Pemegang Polis yang terdaftar di Polis.

Catatan Penting:

Berlaku untuk Polis yang memiliki riwayat Perubahan Data Peserta pada Polis

- 1. Prudential Syariah akan melakukan konfirmasi ke Peserta, dengan menghubungi nomor telepon yang terdaftar.
- 2. Jika dibutuhkan Prudential Syariah akan meminta Peserta untuk mengirikan dokumen tambahan berupa:
  - Surat Pernyataan Perubahan Data Kontak dan Withdrawal yang dapat diunduh pada situs resmi Prudential Syariah www.prudentialsyariah.co.id
  - Salinan KTP yang jelas
  - Salinan dokumen selain KTP seperti: Kartu Keluarga, kartu BPJS atau Paspor
  - Foto diri Peserta sambil memegang KTP
- Kami tidak dapat memroses pengajuan Penarikan Dana, jika konfirmasi kepada Peserta tidak berhasil. Jika Peserta ingin kembali mengajukan Penarikan Dana, mohon untuk melampikan kembali Pengajuan Penarikan Dana beserta kelengkapannya secara lengkap dan benar.

Untuk meningkatkan kualitas pelayanan, Prudential Syariah senantiasa melakukan pemutakhiran data. Hal ini dimaksudkan untuk memastikan Peserta selalu menerima informasi penting seputar Polis dan juga agar Peserta dapat bertransaksi dengan lebih aman dan nyaman.

## Ketentuan Perubahan Data Peserta yang berlaku saat ini: (Berlaku untuk perubahan email, nomor GSM atau alamat)

#### Via Aplikasi Pulse

- 1. Peserta dapat mengunduh aplikasi PULSE pada perangkat elektronik pribadi (telepon gengam) di Apps Store atau Google Play.
- 2. Klik PRUShoppe (icon tas belanja) di sisi kanan bawah aplikasi PULSE, lalu pilih PRUservices, pilih Polisku
- 3. Pilih fitur ubah Data Kontak pada menu detail Polis.
- 4. Masukkan kode OTP yang dikirimkan melalui SMS/email yang terdaftar pada Polis
- 5. Pilih perubahan data kontak yang diinginkan, kemudian klik "Simpan"

## Via Walk In Customer Care

- 1. Kami akan melakukan proses verifikasi data Peserta.
- 2. Pengisian Formulir Perubahan Data Kontak akan dibantu dengan menggunakan Formulir Elektronik (e-form).
- 3. Pengajuan perubahan data akan diproses dalam waktu 6 (enam) hari kerja sejak dokumen pengajuan diterima.

#### **Via Customer Line**

- 1. Peserta dapat menghubungi Customer Line Prudential Syariah 1500577 dari nomor telepon Peserta yang telah terdaftar di sistem Prudential Syariah.
- 2. Prudential Syariah akan melakukan proses verifikasi data Peserta
- 3. Pengisian Formulir Perubahan Data akan dibantu dengan menggunakan Formulir Elektronik (e-form)
- 4. Melengkapi persyaratan berikut:
  - Salinan KTP yang jelas
  - Salinan dokumen selain KTP seperti: Kartu Keluarga, kartu BPJS atau Paspor
  - Foto diri Peserta sambil memegang KTP
- 5. Pengajuan perubahan data akan diproses dalam waktu 6 (enam) hari kerja sejak dokumen pengajuan diterima.

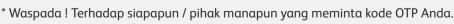
## Via Formulir Cetak

- 1. Peserta dapat mengajukan Perubahan Data dengan mengirimkan Formulir Perubahan Data yang sudah diisi lengkap dan benar melalui:
  - a. Tenaga Pemasar
- b. Kurir, yang ditujukan ke Departemen Customer Care, Prudential Tower, Jl, Jend Sudirman Kav. 79. Jakarta 12910
- 2. Pastikan tanda tangan Anda sesuai dengan KTP yang berlaku
- 3. Melengkapi persyaratan berikut:
  - Salinan KTP yang jelas
  - Salinan dokumen selain KTP seperti: Kartu Keluarga, kartu BPJS atau Paspor
  - Foto diri Peserta sambil memegang KTP
- 4. Pengajuan perubahan data akan diproses dalam waktu 6 (enam) hari kerja sejak dokumen pengajuan diterima.

## Catatan Penting:

Jika Peserta melakukan perubahan lebih dari 1 data, maka Prudential Syariah akan melakukan konfirmasi kepada Pemegang Polis dengan ketentuan berikut:

- 1. Prudential Syariah akan melakukan konfirmasi ke Peserta, dengan menghubungi nomor telepon yang terdaftar.
- 2. Jika dibutuhkan Prudential Syariah akan meminta Peserta untuk mengirikan dokumen tambahan berupa:
  - Surat Pernyataan Perubahan Data Kontak dan Withdrawal yang dapat diunduh pada www.prudentialsyariah.co.id
  - Salinan KTP yang jelas
  - Salinan dokumen selain KTP seperti: Kartu Keluarga, kartu BPJS atau Paspor
  - Foto diri Peserta sambil memegang KTP
- Prudential Syariah tidak dapat memroses pengajuan Penarikan Dana, jika konfirmasi kepada Peserta tidak berhasil. Jika Peserta ingin kembali mengajukan Penarikan Dana, mohon untuk melampirkan kembali Pengajuan Penarikan Dana beserta kelengkapannya secara lengkap dan benar.



PT Prudential Sharia Life Assurance (Prudential Syariah) tidak pernah meminta OTP Anda.

- \* Segera telpon dan laporkan! Jika Anda tidak melakukan transaksi Penarikan Dana. Dengan melaporkan secara cepat, Anda telah membantu diri Anda sendiri dari kerugian Finansial yang lebih besar
- \* Segera laporkan dalam waktu 1 x 24 jam ke layanan Customer Line Prudential Syariah, Jika Anda menerima kode OTP namun tidak melakukan transaksi Penarikan Dana atau kode OTP terkait Perubahan Data telepon, email, dan informasi rekening.





Layanan Customer Line **1500577** 

Layanan Email customer.idn@prudentialsyariah.co.id

PSLA/001/DR/EFLYER/01/24